

FITXA DESCRIPTIVA DE LLOC DE TREBALL

A IDENTIFICACIÓ

ÀREA/DEPARTAMENT: **GRUP D'INFORMACIÓ TERRITORIAL I INFORMÀTICA
SERVEI DE PROJECTES I OBRES**

DENOMINACIÓ DEL LLOC: ARQUITECTE

TIPOLOGIA:

- lloc de comandament
- lloc base singular
- lloc base no singular

B **FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC**

B.1. **Objectiu fonamental del lloc o missió** (Només a omplir en cas de que es tracti d'un lloc singular)

B.2. **Funcions bàsiques**

- Assessorar i donar suport tècnic en matèria de la seva especialitat, tant a nivell intern (altres Serveis i Unitats del Consorci), com a nivell extern (entitats locals i altres institucions i organismes, així com usuaris en general).
- Elaborar gràfics, estadístiques i indicadors que permetin el seguiment de les activitats pròpies de la seva especialitat.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals i altres institucions i organismes) per a dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions per a les que sigui assignat.
- Col·laborar en l'elaboració de la memòria anual, a partir de les dades relatives a aspectes relacionats amb el seu àmbit de treball.
- Mantenir reunions d'equips de treball interdisciplinar amb altres tècnics del consorci.
- Elaborar i executar plans d'actuacions en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la implantació de sistemes d'informació geogràfica.
- Recercar i fer l'explotació de les dades per a l'elaboració d'estadístiques relacionades amb informació territorial.
- Elaborar estudis i informes tècnics per donar resposta a les necessitats que es presentin, i en especial informes respecte les consultes urbanístiques d'acord amb les normatives vigents que s'apliquin.
- Realitzar valoracions de béns immobles.
- Elaborar, valorar i subscriure projectes d'obra, de paisatge i de planificació urbanística, així com del planejament derivat de la modificació de plans generals.
- Dirigir, fer el seguiment i controlar la correcta execució de les obres i projectes assignats, aliens i/o de realització pròpia; així com fer les inspeccions i visites d'obra.
- Assessorar als municipis i altres organismes locals, en matèria de construccions, obres i realització de projectes.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

C  **PROVISIÓ DEL LLOC**

C.1. Requisits per a la seva provisió

■ Titulació: Arquitectura.

■ Altres:

C.2. Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió

■ Formació: En l'àmbit de:

Conducció de reunions.
Tècniques de negociació.
Tècniques de control de la gestió.
Administració Pública, en general.
Planejament i gestió urbanística del Parc de Collserola.
Assessorament municipal.
Planejament i gestió urbanística.
Planificació d'obres.
Paisatgisme.
Tecnologies de la informació geogràfica: cartografia digital.
Desenvolupament local.
Organització Territorial.
Geografia.
Arquitectura, en general.

Informàtica a nivell professional: CAD i Sistemes d'Informació Geogràfica.
Informàtica a nivell d'usuari: processador de textos, bases de dades, full de càlcul, i altres programes específics del seu àmbit (disseny gràfic, disseny assistit per ordinador.)
Coneixements de llengua catalana.

■ Experiència:

En l'àmbit de la direcció i elaboració de projectes de construccions i obres, de restauració i gestió ambiental, paisatgisme i patrimoni natural; així com de la planificació urbanística en l'Administració Pública i/o en l'empresa privada.

■ Altres:

